

**STATUT  
POMORSKIEJ IZBY RZEMIEŚNICZEJ MAŁYCH I ŚREDNICH PRZEDSIĘBIORSTW**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Pomorska Izba Rzemieśnicza Małych i Średnich Przedsiębiorstw zwana dalej „Izbą” jest organizacją samorządu gospodarczego rzemiosła i małej przedsiębiorczości; Izba posiada osobowość prawną.
2. Izba jest dobrowolnym członkiem Związku Rzemiosła Polskiego jako jego struktura wojewódzka.
3. Izba działa na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (Dz. U. z 2002 r., Nr 112, poz. 979, z późn. zm.),
  - 2) ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r., poz. 646, z późn. zm.),
  - 3) ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o radzie dialogu społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego z dnia 24 lipca 2015 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 1240 z późn. Zm.),
  - 4) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r., Nr 69, poz. 415, z późn. zm.),
  - 5) niniejszego Statutu.
4. Izba nosi nazwę „Pomorska Izba Rzemieśnicza Małych i Średnich Przedsiębiorstw” i ma swoją siedzibę w Gdańsku. W kontaktach zagranicznych Izba może używać nazwy także w jej odpowiednikach w językach obcych.
5. Terenem działania Izby jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 2**

1. „Celami Izby są:
  - 1) ochrona praw i reprezentowanie interesów członków wobec organów władzy i administracji państwowej, organów samorządu terytorialnego, sądów, związków zawodowych, urzędów i instytucji;
  - 2) prowadzenie na rzecz członków działalności społeczno-organizacyjnej, instruktażowo - doradczej i gospodarczej;
  - 3) przeprowadzanie egzaminów kwalifikacyjnych czeladniczych i mistrzowskich;
  - 4) podejmowanie działań mających na celu zapewnienie przestrzegania prawa, zwłaszcza przepisów ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle, przez wszystkie osoby prawne, instytucje i osoby fizyczne, których dotyczy to może.
  - 5) uczestniczenie w realizacji zadań z zakresu oświaty i wychowania w celu zapewnienia wykwalifikowanych kadr dla gospodarki oraz prowadzenie działalności w zakresie oświaty i wychowania w formach szkolnych”.
2. Izba realizuje cele określone w ust. 1 w szczególności poprzez:
  - 1) udzielanie członkom Izby pomocy instruktażowej, doradczej zwłaszcza w zakresie prawnym, organizacyjnym, podatkowym, ekonomicznym i finansowym;
  - 2) organizowanie we własnym zakresie oraz udzielanie pomocy organizacjom zrzeszonym przy urządzaniu wystaw, targów, giełd, konkursów;
  - 3) przekazywanie informacji umożliwiającej rozwój gospodarczy firm;
  - 4) promowanie wiodących zakładów;
  - 5) udział w tworzeniu prawa;
  - 6) udzielanie pomocy i instruktażu członkom w zakresie szkolenia uczniów w zakładach rzemieślniczych oraz współpraca z organami administracji państwowej i samorządu terytorialnego w zakresie szkolenia w szkołach ponadpodstawowych i ośrodkach szkolenia zawodowego;
  - 7) prowadzenie jednostki szkoleniowej, szkoły, placówki;
  - 8) podnoszenie kwalifikacji zawodowych rzemieślników i ich pracowników oraz pracowników organizacji rzemiosła poprzez prowadzenie kursów, szkoleń, seminariów lub innych form kształcenia teoretycznego, w szczególności kursów pedagogicznych, bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarnych, zawodowych;

- 9) powoływanie rzeczoznawców i wyznaczanie ich do wydawania opinii w sprawach dotyczących rzemiosła;
  - 10) przedstawianie kandydatur na przedstawicieli Związku Rzemiosła Polskiego w wojewódzkich komisjach dialogu społecznego;
  - 11) wskazywanie przedstawicieli do wojewódzkich rad zatrudnienia;
  - 12) współpracę z zagranicą, w szczególności w zakresie szkolenia uczniów, pracowników, rzemieślników, pracodawców oraz w zakresie działalności gospodarczej i kulturalnej;
  - 13) dbałość o ciągłość tradycji rzemieślniczych i integrację środowiska poprzez organizowanie i finansowanie obchodów świąt rzemieślniczych i innych, uroczystości związanych z kultem religijnym, tradycjami rzemieślniczymi i innymi;
  - 14) pozyskiwanie środków finansowych z Unii Europejskiej oraz innych funduszy finansowych krajowych i zagranicznych;
  - 15) uczestnictwo i wspomaganie akcji organizowanych przez inne instytucje związanych ze statutową działalnością Izby;
  - 16) organizowanie i wspieranie akcji charytatywnych i dobroczynnych;
  - 17) organizowanie cyklicznych spotkań instruktazowych z mistrzami szkolącymi;
  - 18) pozyskiwanie finansowania dla działalności statutowej, w szczególności prowadzenia działalności związanej z najmem powierzchni biurowej oraz udostępnianiem strony internetowej Pomorskiej Izby Rzemieślniczej MSP do celów reklamowych.
  - 19) przekazywanie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej informacji o przedsiębiorcach i innych podmiotach dotyczące uzyskania i utraty kwalifikacji zawodowych potwierdzonych dyplomem mistrza i świadectwem czeladniczym, o których mowa w art. 7 ust. 3 pkt 3 ustawy o rzemiośle, wydanym przez Izbę.
3. Statutowe cele określone w ust. 1 Izba może realizować poprzez prowadzenie działalności gospodarczej, w tym poprzez wyodrębnione zakłady własne i przedsiębiorstwa, spółki prawa handlowego, prowadzenie ośrodków szkoleniowych, oraz podejmowanie innych przedsięwzięć organizacyjnych zgodnie z przepisami prawa. Dochód z działalności gospodarczej Izby Rzemieślniczej w Gdańsku służy realizacji celów statutowych, w tym finansowaniu działalności podmiotów i przedsięwzięć wskazanych w zdaniu poprzedzającym, i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
4. Izba prowadzi działalność gospodarczą w zakresie:
- 1) 94.11.Z Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców;
  - 2) 68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi;
  - 3) 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację;
  - 4) 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji gdzie indziej niesklasyfikowane;
  - 5) 62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych;
  - 6) 87.30.Z Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych;
  - 7) 96.09.Z Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana;
  - 8) 52.21.Z Działalność usługowa wspomagająca transport lądowy
  - 9) 55.10.Z Hotele i podobne obiekty zakwaterowania;
  - 10) 55.20.Z Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania;
  - 11) 55.30.Z Pola kempingowe (włączając pola dla pojazdów kempingowych) i pola namiotowe;
  - 12) 55.90.Z Pozostałe zakwaterowanie;
  - 13) 56.10.A Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne;
  - 14) 56.10.B Ruchome placówki gastronomiczne;
  - 15) 56.21.Z Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering);
  - 16) 56.29.Z Pozostała usługowa działalność gastronomiczna;
  - 17) 56.30.Z Przygotowywanie i podawanie napojów;
  - 18) 47.19.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach;
  - 19) 77.11.Z Wynajem i dzierżawa samochodów osobowych i furgonetek;
  - 20) 77.12.Z Wynajem i dzierżawa pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli;
  - 21) 77.21.Z Wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego;
  - 22) 77.39.Z Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej niesklasyfikowane;
  - 23) 79.90.C Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana;
  - 24) 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów;
  - 25) 93.29.B Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana;
  - 26) 96.02.Z Fryzjerstwo i pozostałe zabiegi kosmetyczne;

- 27) 85.32 Szkoły prowadzące kształcenie zawodowe, z wyłączeniem szkół policealnych;
- 28) 85.32.A Technika;
- 29) 85.32.B Branżowe szkoły I stopnia;
- 30) 85.32.D Branżowe szkoły II stopnia;
- 31) 85.5 Pozaszkolne formy edukacji;

- 5. W szczególnych przypadkach, w celu realizacji celów statutowych, Izba może udzielić członkowi pomocy finansowej w formie i na zasadach określonych każdorazowo przez Zarząd Izby”

### **§ 3**

- 1. Izba jest członkiem Związku Rzemiosła Polskiego.
- 2. Izba może tworzyć lub przystępować do innych osób prawnych, zgodnie z przepisami prawa.

### **§ 4**

- 1. Izba przeprowadza egzaminy kwalifikacyjne, a także sprawuje nadzór nad przebiegiem przygotowania zawodowego w rzemiośle pracowników młodocianych, zatrudnianych przez rzemieślników mających siedzibę w granicach terytorialnego zasięgu Izby; może powierzyć te zadania zrzeszonemu cechowi, właściwemu ze względu na siedzibę rzemieślnika zatrudniającego pracowników młodocianych w celu nauki zawodu.
- 2. Izba jest uprawniona do potwierdzania egzaminów kwalifikacyjnych świadectwami i dyplomami oraz do opatrywania ich pieczęcią z godłem Państwa.

## **CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

### **§ 5**

- 1. Członkami Izby mogą być:
  - 1) cechy rzemieślnicze,
  - 2) spółdzielnie rzemieślnicze,
  - 3) inne osoby prawne, jeżeli ich cele są zbieżne z celami statutowymi Izby i służą wspieraniu rozwoju gospodarczego rzemiosła,
  - 4) spółki prawa handlowego, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 3-7 ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle, będące mikroprzedsiębiorcami, małymi i średnimi przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r., Prawo przedsiębiorców;
  - 5) osoby fizyczne, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1, 2 i 8 ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle, będące mikroprzedsiębiorcami, małymi i średnimi przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r., Prawo przedsiębiorców,
  - 6) przedsiębiorcy jednoosobowi niezatrudniający pracowników,
  - 7) inne osoby fizyczne, które nie spełniają warunków określonych w ustawie z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle, jeżeli złożą deklarację i zostaną przyjęci do Izby na czas określony, nie krótszy niż 5 lat.
- 2. Postanowienia niniejszego rozdziału, dotyczące członkostwa osób fizycznych, stosuje się odpowiednio do wspólników spółek cywilnych, jeżeli prowadzą oni działalność gospodarczą na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle.
- 3. Osoba, wykonująca działalność gospodarczą na warunkach określonych w ustawie z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle i zatrudniająca pracowników w celu przygotowania zawodowego w rzemiośle, obowiązana jest uzyskać członkostwo Izby, o ile nie jest członkiem właściwego cechu rzemieślniczego, a działalność tę prowadzi w granicach terytorialnego zasięgu Izby.
- 4. Osoby, które nabyły członkostwo w Izbie na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie niniejszego statutu, zachowują swoje uprawnienia członkowskie do czasu ich wygaśnięcia, w przypadkach określonych w tym statucie.
- 5. Warunkiem członkostwa w Izbie jest prowadzenie przez osoby określone w § 5 ust. 1 pkt 5) – 7) niniejszego statutu oraz przez podmioty będące członkami osób określonych w § 5 ust. 1 pkt 1) – 4) niniejszego statutu działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r., Prawo przedsiębiorców. Zasady i sposób wykazania prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby określone w § 5 ust. 1 pkt 5) – 7) niniejszego statutu oraz przez podmioty będące członkami osób określonych w § 5 ust. 1 pkt 1) – 3) niniejszego statutu oraz sposób weryfikacji wyżej wymienionych informacji, ustala Zarząd Izby.

6. Członkowie wymienieni w § 5 ust.1 pkt 3-7 niniejszego statutu zrzeszeni są w Izbie w funkcjonującej w jej ramach wyodrębnionej organizacji w postaci „Klubu Biznesu”. W przypadku wyodrębnienia w ramach Izby innej organizacji, przepis powyższy stosuje się odpowiednio. Warunkiem członkostwa w Izbie jest przyjęcie także w poczet członków Klubu Biznesu lub innej funkcjonującej w ramach Izby organizacji, o ile została wyodrębniona.

#### **§ 6**

1. Członkowie Izby mają prawo do:
  - 1) korzystania z pomocy, poradnictwa, instruktażu i innych usług i świadczeń w granicach statutowej działalności Izby,
  - 2) udziału przez swych delegatów w wyborach do organów Izby,
  - 3) zgłaszania wniosków w sprawie działalności Izby i zrzeszonych w niej organizacji,
  - 4) uzyskiwania informacji o wynikach działalności Izby.

#### **§ 7**

1. Członkowie mają obowiązek:
  - 1) stosowania się do przepisów prawa, postanowień Statutu Izby oraz uchwał organów Izby oraz Związku Rzemiosła Polskiego,
  - 2) terminowego uiszczania składek członkowskich,

#### **§ 8**

1. Przyjęcia na członka dokonuje Zarząd Izby na podstawie złożonej deklaracji na piśmie w ciągu miesiąca od jej złożenia.
2. O uchwale o przyjęciu lub odmowie przyjęcia zawiadamia się zainteresowanego w ciągu 14 dni. Odmowa przyjęcia powinna być uzasadniona.
3. Organizacjom i osobom wymienionym w § 5 nie przyjętym w poczet członków Izby służy odwołanie w terminie i trybie przewidzianym w statucie.

#### **§ 9**

1. Członkostwo w Izbie ustaje na skutek:
  - 1) wystąpienia – wypowiedzenie,
  - 2) wykreślenie – utrata statutowych uprawnień do zrzeszania się w Izbie,
  - 3) wykluczenia:
    - a) nieprzestrzeganie postanowień Statutu Izby, przepisów prawa, uchwał organów Izby i Związku Rzemiosła Polskiego,
    - b) nieopłacenia składek członkowskich przez okres 6 miesięcy; nieuregulowanie składki członkowskiej może podlegać: rozłożeniu na raty przez Zarząd Izby, umorzeniu przez Zarząd Izby bądź ściągnięciu w trybie postępowania sądowego,
    - c) stwierdzenia istotnych uchybień w wykonywaniu obowiązków związanych z przygotowaniem zawodowym pracowników;
  - 4) wygaśnięcia – śmierć lub likwidacja członka Izby.
2. Członek może wystąpić z Izby z końcem miesiąca za uprzednim trzy miesięcznym wypowiedzeniem. Wypowiedzenie powinno być dokonane na piśmie.
3. W razie wypowiedzenia członkostwa, wszelkie zobowiązania majątkowe w stosunku do Izby, a w szczególności z tytułu udzielonych pożyczek stają się natychmiast wymagalne.
4. Uchwałę o wykreśleniu lub wykluczeniu podejmuje Zarząd Izby. Członkowi wykreślonemu lub wykluczonemu przysługuje odwołanie w trybie przewidzianym w Statucie.
5. Wykreślenie lub wykluczenie staje się skuteczne z chwilą doręczenia zainteresowanemu członkowi zawiadomienia o wykreśleniu lub wykluczeniu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o zasadach i trybie odwołania się. Zawiadomienia dokonuje się na piśmie w ciągu 14 dni od daty decyzji.
6. Zarząd Izby za naruszenia określone w § 9 ust. 1 pkt. 3 a) – c) niniejszego statutu oprócz wykluczenia może stosować następujące kary:
  - 1) upomnienie,
  - 2) kara pieniężna w wysokości od 30% do 60% składki członkowskiej ukaranego członka za ostatni rok,
  - 3) zawieszenie w prawach członka Izby na okres od 3 miesięcy do 1 roku.
7. Do postępowania w przedmiocie nakładania kar określonych w ust. 6 stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 4 i 5.

## § 10

Ustanawia się tytuł Honorowego Prezesa Izby oraz Honorowego Członka. Osoby te mogą być zapraszane na posiedzenia Walnego Zgromadzenia Izby, Zarządu Izby i uroczystości rzemieślnicze.

## ORGANY IZBY

### § 11

1. Organami Izby Rzemieślniczej są:
  - 1) Walne Zgromadzenie Przedstawicieli Członków Izby,
  - 2) Zarząd Izby,
  - 3) Komisja Rewizyjna,
  - 4) Odwoławczy Sąd Rzemieślniczy.
2. Nie można być jednocześnie członkiem dwóch organów Izby wymienionych w pkt. 2-4.
3. Wybory do organów, o których mowa w ust. 1 pkt. 2-4 dokonywane są w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Odwołanie członka organu następuje także w głosowaniu tajnym.
4. Warunkiem wyboru jest uzyskanie wymaganej większości głosów dla podjęcia przez organ Izby uchwały, uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.
5. Do organów Izby mogą być wybierani tylko delegaci wybrani przez swoje organizacje.
6. Do organów Izby nie mogą być wybierani delegaci skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo umyślne skarbowe ścigane z oskarżenia publicznego, z zastrzeżeniem postanowień ust.7.
7. Do organów Izby mogą być wybierani delegaci:
  - a. wobec których wydano prawomocny wyrok warunkowo umarzający postępowanie karne w sprawie popełnienia przestępstwa umyślnego ściganego z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowego umyślnego ściganego z oskarżenia publicznego,
  - b. wobec których wydano prawomocny wyrok skazujący za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo umyślne skarbowe ścigane z oskarżenia publicznego i jednocześnie odstąpiono od wymierzenia kary.
8. Postanowienia ust. 6 i 7 stosuje się odpowiednio do osób już zasiadających w organach Izby.
9. Zasady i sposób wykazania spełnienia przez delegata startującego w wyborach do organów Izby oraz członka organu Izby warunku określonego w ust. 6 i 8 oraz sposób weryfikacji informacji określonych w ust. 6 i 8 ustala Zarząd Izby. Podstawowym dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku określonego w ust. 6 i 8 jest informacja uzyskana z Krajowego Rejestru Karnego.
10. Mandat członka organu Izby wygasa wskutek:
  - 1) śmierci,
  - 2) rezygnacji,
  - 3) ustania członkostwa w Izbie bądź organizacji będącej członkiem Izby,
  - 4) zastosowania wobec organizacji, której członkiem jest osoba zasiadająca w organach Izby, kary zawieszenia w prawach członka Izby bądź kary wykluczenia z Izby,
  - 5) zaprzestania spełniania przez członka organu Izby warunku określonego w § 11 ust. 6 i 8 niniejszego statutu,
  - 6) odwołania członka organu przez Walne Zgromadzenie; uprawnionymi do złożenia wniosku o odwołanie członka organu są Zarząd, Komisja Rewizyjna oraz 1/2 delegatów na Walne Zgromadzenie; podstawą do odwołania członka Zarządu może być w szczególności nie otrzymanie przez członka Zarządu absolutorium.
11. W razie wygaśnięcia mandatu członka organu Izby, organ Izby działa w zmniejszonym składzie z zastrzeżeniem ust. 12.
12. W przypadku zmniejszenia się składu osobowego organu Izby wskutek wygaśnięcia mandatu poniżej minimalnej liczby wymaganej przez niniejszy statut, Zarząd zwołuje w ciągu 2 miesięcy od dnia wygaśnięcia mandatu członka organu Izby Walne Zgromadzenie w celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających, chyba że Walne Zgromadzenie obraduje wcześniej. Wówczas porządek obrad Walnego Zgromadzenia uzupełniany jest o punkt dotyczący wyborów uzupełniających. Organy Izby do czasu wyboru nowego członka działają w zmniejszonym składzie. Zasady oraz sposób przeprowadzenia wyborów uzupełniających określa regulamin wyborczy uchwalony na Walnym Zgromadzeniu.

## § 12

1. Członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego nie mogą brać udziału w głosowaniu w sprawach wyłącznie ich dotyczących.
2. Członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego winni czynu lub zaniedbania, poprzez które Izba poniosła szkodę, odpowiadają za nią osobiście.
3. Do odpowiedzialności majątkowej członków organów, w których mowa w ust.2 mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu pracy o odpowiedzialności materialnej pracowników.

## §12<sup>1</sup>

1. Uczestnictwo w Walnym Zgromadzeniu Przedstawicieli (Delegatów) Członków Izby oraz w posiedzeniach pozostałych organów wymienionych w § 11 ust. 1 pkt 2-4 niniejszego statutu, możliwe jest również przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
2. Uczestnictwo, określone w ust. 1, obejmuje w szczególności:
  - 1) transmisję obrad organu Izby w czasie rzeczywistym,
  - 2) dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy mogą wypowiadać się w toku obrad organu Izby, przebywając w miejscu innym niż miejsce obrad,
  - 3) wykonywanie prawa głosu przed lub w toku obrad organu Izby.
3. Uczestnictwo w Walnym Zgromadzeniu Przedstawicieli (Delegatów) Członków Izby oraz w posiedzeniach pozostałych organów wymienionych w § 11 ust. 1 pkt 2-4 niniejszego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, można połączyć z wykonywaniem prawa głosu drogą korespondencyjną.

## WALNE ZGROMADZENIE

### § 13

1. Walne Zgromadzenie Przedstawicieli (Delegatów) Członków Izby zwane dalej „Walnym Zgromadzeniem” jest najwyższym organem Izby uprawnionym do podejmowania uchwał we wszystkich sprawach dotyczących rzemiosła i jego członków zrzeszonych w Izbie, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego statutu.
2. Przedstawicielami (zwanymi także delegatami) członków Izby na Walne Zgromadzenie są członkowie organizacji zrzeszonych w Izbie, prowadzący działalność gospodarczą przez co najmniej 5 ostatnich lat i posiadający upoważnienie swoich organizacji do ich reprezentowania na Walnym Zgromadzeniu. Każda organizacja otrzymuje ilość mandatów w zależności od ilości członków:

do 50	– 1 mandat
od 51 do 100	– 2 mandaty
od 101 do 150	– 3 mandaty
od 151 do 200	– 4 mandaty
od 201 i powyżej	– 5 mandatów
3. Członkowie wymienieni w § 5 ust.1 pkt 3-7 wybierają swojego przedstawiciela wg zasad określonych w ust. 2 powyżej, przy czym ilość mandatów uzależniona jest od ilości członków Klubu Biznesu lub innej funkcjonującej w ramach Izby organizacji, o ile została wyodrębniona.
4. Przedstawiciel ma tylko jeden głos i bierze udział w Walnym Zgromadzeniu osobiście.
5. Przedstawiciele zachowują mandaty do czasu wyboru nowych Przedstawicieli.
6. Mandat Przedstawiciela wygasa wskutek: śmierci, rezygnacji, ustania członkostwa w organizacji lub odwołania przez organizację, która go wybierała. W takim przypadku organizacja, której wygaśnięcie mandatu dotyczy, wybiera nowego Przedstawiciela.
7. Zasady oraz sposób wykazania przez Przedstawiciela spełniania warunków określonych w ust. 2, w tym prowadzenia działalności gospodarczej przez co najmniej 5 lat, ustala Zarząd Izby.

### § 14

1. W Walnym Zgromadzeniu uczestniczą również członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego nie będący delegatami.
2. W Walnym Zgromadzeniu uczestniczyć mogą:
  - 1) przedstawiciele Związku Rzemiosła Polskiego,
  - 2) inne zaproszone osoby.

3. Osoby wymienione w ust. 1,2 nie będące delegatami uczestniczą w Walnym Zgromadzeniu z głosem doradczym.

## **§ 15**

1. Do właściwości Walnego Zgromadzenia należy w szczególności:
  - 1) ustalenie kierunków rozwoju rzemiosła,
  - 2) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Izby i podejmowanie uchwał w tych sprawach,
  - 3) uchwalenie statutu i jego zmian,
  - 4) wybieranie i odwoływanie:
    - a) Prezesa Izby, Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej i Przewodniczącego Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego - w głosowaniu odrębnym,
    - b) członków Zarządu oraz członków Komisji Rewizyjnej i Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego – w głosowaniu łącznym,
  - 5) wybór delegatów na Walne Zgromadzenie organizacji, której Izba jest członkiem,
  - 6) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
  - 7) uchwalanie zasad gospodarki finansowej Izby, w tym:
    - a) zatwierdzania budżetu,
    - b) upoważniania Zarządu Izby do zaciągania pożyczek,
    - c) upoważniania Zarządu do nabywania i zbywania majątku trwałego, nieruchomości i lokali,
  - 8) ustalenie zasad wysokości składek na wykonanie zadań Izby,
  - 9) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Izby,
  - 10) uchwalenie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia i regulaminu wyborczego,
  - 11) na wniosek Zarządu Izby nadawanie tytułu Honorowego Prezesa Izby oraz Honorowego Członka Izby za wybitne zasługi dla rzemiosła pomorskiego.
2. Decyzje w przedmiocie zasad wynagradzania pracowników Izby oraz struktury organizacyjnej Izby należą do kompetencji Zarządu Izby, chyba że Walne Zgromadzenie uchwałą przekaze wyżej wymienione kompetencje Walnemu Zgromadzeniu.
3. Decyzje w przedmiocie przyznania diet oraz rekompensat z tytułu uczestnictwa w posiedzeniach i wyjazdach służbowych dla Prezesa Izby, członków Zarządu, Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej i Przewodniczącego Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego należą do kompetencji Zarządu Izby, chyba że Walne Zgromadzenie uchwałą przekaze wyżej wymienione kompetencje Walnemu Zgromadzeniu.

## **§ 16**

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest co roku, nie później niż do końca I półrocza, z tym zastrzeżeniem, iż jego przeprowadzenie możliwe jest w terminie późniejszym, w przypadku, gdy przepisy prawa powszechnie obowiązującego określają w danym roku inny termin przeprowadzenia Walnego Zgromadzenia oraz przedłużony termin na złożenie dokumentów, o których mowa w art. 69 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
2. Organy Izby są wybierane na okres 4 lat. Dopuszcza się możliwość skrócenia bądź przedłużenia kadencji organów Izby o 3 miesiące. Decyzję o terminie Walnego Zgromadzenia podejmuje Zarząd Izby z zastrzeżeniem ust. 1.
3. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwoływane może być z ważnych powodów przez Zarząd w każdym czasie. Zarząd obowiązany jest zwoływać nadzwyczajne Walne Zgromadzenie na wniosek:
  - 1) Komisji Rewizyjnej,
  - 2) 2/3 zrzeszonych organizacji i osób wymienionych w § 5
  - 3) Związku Rzemiosła Polskiego.Wnioskujący powinien podać sprawy mające być przedmiotem obrad Walnego Zgromadzenia.
4. Walne Zgromadzenie nadzwyczajne powinno być zwołane w ciągu 6 tygodni od daty złożenia wniosku.
5. Powiadomienie o Walnym Zgromadzeniu zrzeszonych jednostek zawierające czas, miejsce i porządek obrad powinno być rozesłane 14 dni przed terminem za pośrednictwem listu poleconego lub drogą elektroniczną.
6. Uprawnieni do zwołania Walnego Zgromadzenia mogą również żądać umieszczenia określonych spraw w porządku obrad, jeżeli wystąpili z takim żądaniem we wniosku o zwołanie Walnego Zgromadzenia.

## **§ 17**

Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera prezes Izby lub jego zastępca i spośród przedstawicieli przeprowadza wybór przewodniczącego Walnego Zgromadzenia zastępcę i sekretarza, którzy stanowią prezydium Walnego Zgromadzenia.

## **§ 18**

1. Walne Zgromadzenie jest zdolne do rozpoczęcia obrad, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 50% delegatów uprawnionych do udziału w Walnym Zgromadzeniu.  
W razie nie dościa do skutku Walnego Zgromadzenia z powodu wymaganej liczby obecnych członków, Zarząd obowiązany jest nie później niż w ciągu 1 miesiąca zwołać ponownie Walne Zgromadzenie, które jest prawomocne bez względu na liczbę obecnych, chyba że w zawiadomieniu o zwołaniu Walnego Zgromadzenia podano drugi termin zebrania z tym, że różnica czasu pomiędzy pierwszym a drugim terminem nie może być mniejsza niż 30 minut. W drugim terminie Walne Zgromadzenie jest uprawnione do podejmowania wiążących uchwał objętych porządkiem obrad bez względu na liczbę obecnych członków(delegatów).
2. Uchwały na Walnym Zgromadzeniu mogą być podejmowane w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków i delegatów w terminie i w sposób określony w § 16 ust. 3, 5 i 6. Uzupełnienie porządku obrad może nastąpić także przez Walne Zgromadzenie w każdym czasie większością kwalifikowaną 2/3 głosów.
3. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, jeżeli statut lub regulamin Walnego Zgromadzenia nie stanowią inaczej.
4. Szczegółowe zasady i tryb Walnego Zgromadzenia określa regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie.
5. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i sekretarz Walnego Zgromadzenia. Protokół przechowuje Zarząd Izby.
6. Wybory określa regulamin wyborczy uchwalony na Walnym Zgromadzeniu.
7. Udział w Walnym Zgromadzeniu można wziąć także przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z § 12<sup>1</sup> niniejszego statutu. Walne Zgromadzenie określi w formie regulaminu szczegółowe zasady udziału w Walnym Zgromadzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej. Regulamin nie może określać wymogów i ograniczeń, które nie są niezbędne do identyfikacji uczestników Walnego Zgromadzenia i zapewnienia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej.

## **ZARZĄD**

### **§ 19**

1. Zarząd kieruje działalnością Izby.
1. Na zewnątrz Izbę reprezentuje: Prezes Izby lub Zastępca Prezesa Izby lub osoba upoważniona przez Zarząd.
2. Zarząd organizuje wykonanie zadań Izby poprzez podejmowanie wszelkich decyzji i czynności nie zastrzeżonych w ustawie i statucie do wyłącznej właściwości innych organów Izby, a także może tworzyć i likwidować zakłady własne Izby i podejmować decyzje w sprawie tworzenia lub przystąpienia do organizacji gospodarczych.
4. Zarząd powołuje komisje egzaminacyjne, a także może powołać w razie potrzeby komisje opiniodawcze – doradcze w sprawach należących do jego właściwości.
5. Zarząd Izby dokonuje zatrudnienia dyrektora Izby w drodze powołania i zwolnienia w drodze odwołania.

### **§ 20**

1. Zarząd Izby składa się z 7 do 9 osób, w tym: Prezesa Izby, 2-ch zastępców, sekretarza. Kadencja Zarządu Izby trwa 4 lata, z zastrzeżeniem postanowień §16 ust.2 niniejszego statutu. Liczbę członków zasiadających w Zarządzie w danej kadencji określa regulamin wyborczy uchwalany przez Walne Zgromadzenie.
2. Do Zarządu mogą być wybierane osoby będące w momencie wyboru delegatami organizacji zrzeszonych w Izbie, prowadzący działalność gospodarczą przez co najmniej 5 ostatnich lat oraz



- będący członkami organizacji samorządu gospodarczego rzemiosła przez co najmniej 5 ostatnich lat. Członkiem Zarządu nie może być Dyrektor Izby ani Zastępca Dyrektora Izby.
3. Wybrany na Walnym Zgromadzeniu Zarząd konstituuje się na swym pierwszym posiedzeniu.
  4. Szczegółowy podział czynności pomiędzy członków Zarządu oraz tryb pracy określa regulamin uchwalony przez Zarząd.
  5. Pracą Zarządu kieruje prezes Izby.
  6. Decyzje Zarządu są wykonywane przez dyrektora i biuro Izby.
  7. Dyrektor Izby dokonuje zatrudniania i zwalniania pracowników Izby po uzyskaniu akceptacji Zarządu Izby.

## **§ 21**

1. Posiedzenie Zarządu zwołuje prezes, a w razie nieobecności jego zastępca
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów.  
Do ważności uchwał Zarządu wymagana jest obecność przy ich podejmowaniu co najmniej połowy statutowej liczby jego członków.  
W razie równości głosów przeważa głos przewodniczącego posiedzenia.
3. Udział w posiedzeniu Zarządu można wziąć także przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z § 12<sup>1</sup> niniejszego statutu. Zarząd określi w formie regulaminu szczegółowe zasady udziału w posiedzeniu Zarządu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej. Regulamin nie może określać wymogów i ograniczeń, które nie są niezbędne do identyfikacji uczestników posiedzenia Zarządu i zapewnienia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej.

## **§ 22**

1. Oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Izby składają dwaj członkowie Zarządu w tym przynajmniej jedną z tych osób powinien być prezes Izby lub jego zastępca.
2. Zarząd może ustanowić pełnomocników w sprawach określonych w ust.1, a także do wykonania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych, określając jednocześnie zakres ich uprawnień i obowiązków.

## **KOMISJA REWIZYJNA**

### **§ 23**

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 członków wybranych na Walnym Zgromadzeniu. Liczbę członków zasiadających w Komisji Rewizyjnej w danej kadencji określa regulamin wyborczy uchwalany przez Walne Zgromadzenie. Do Komisji Rewizyjnej mogą być wybierane osoby będące w momencie wyboru delegatami organizacji zrzeszonych w Izbie, prowadzący działalność gospodarczą przez co najmniej 5 ostatnich lat oraz będący członkami organizacji samorządu gospodarczego rzemiosła przez co najmniej 5 ostatnich lat. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być Dyrektor Izby ani Zastępca Dyrektora Izby. Kadencja Komisji Rewizyjnej Izby trwa 4 lata, z zastrzeżeniem postanowień § 16 ust. 2 niniejszego statutu.
2. Komisja ze swego grona wybiera zastępcę przewodniczącego i sekretarza.
3. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy kontrola całokształtu działalności Izby z wyłączeniem uprawnień Walnego Zgromadzenia i Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego. Komisja Rewizyjna realizuje powierzone jej zadania w szczególności przez:
  - 1) badanie rocznych sprawozdań finansowych,
  - 2) badanie działalności gospodarczej Izby, jej zakładów własnych, jak również udziałów w spółkach i innych organizacjach, w których zaangażowany jest majątek Izby,
  - 3) badanie prawidłowości wykonywania przez jednostki i organizacje zadań zleconych oraz powierzonych im przez Izbę w drodze porozumienia,
  - 4) uczestniczenie w postępowaniu odwoławczym od uchwał Zarządu w zakresie wskazanym w „Regulaminie wnoszenia odwołań od uchwał Zarządu do Walnego Zgromadzenia Pomorskiej Izby Rzemieślniczej Małych i Średnich Przedsiębiorstw w Gdańsku”,
  - 5) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań ze swej działalności wraz z projektami zaleceń,
  - 6) przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu wniosków w przedmiocie udzielenia absolutorium Prezesowi Izby oraz członkom Zarządu.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje przewodniczący, a w razie nieobecności jego zastępca. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów. Do ważności uchwał wymagana

jest obecność przy ich podejmowaniu co najmniej 3 członków. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.

5. Komisja Rewizyjna może w każdym czasie żądać od Zarządu wszelkich wyjaśnień i sprawozdań. W celu dokonywania czynności kontrolnych Komisja Rewizyjna może powoływać spośród swoich członków co najmniej dwuosobowe zespoły robocze. Z czynności kontrolnych Komisja Rewizyjna sporządza protokoły i wraz z wnioskami przedkłada je Zarządowi.
6. Szczegółowy tryb pracy Komisji Rewizyjnej określa Regulamin uchwalony przez Komisję Rewizyjną. Uchwała w sprawie przyjęcia Regulaminu podejmowana jest jednomyślnie przy obecności wszystkich członków Komisji Rewizyjnej.
7. Udział w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej można wziąć także przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z § 12<sup>1</sup> niniejszego statutu. Komisja Rewizyjna określi w formie regulaminu szczegółowe zasady udziału w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej. Regulamin nie może określać wymogów i ograniczeń, które nie są niezbędne do identyfikacji członków Komisji Rewizyjnej i zapewnienia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej.

## **ODWOŁAWCZY SĄD RZEMIEŚLNICZY**

### **§ 24**

1. Odwoławczy Sąd Rzemieślniczy rozpatruje odwołania od orzeczeń i postanowień sądów cechowych. Od orzeczenia lub postawienia Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego nie przysługują środki odwoławcze.
2. Sąd może zmienić lub utrzymać w mocy orzeczenia bądź postanowienia sądu cechowego.

### **§ 25**

1. Odwoławczy Sąd Rzemieślniczy składa się z 3 do 5 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie. Liczbę członków zasiadających w Odwoławczym Sądzie Rzemieślniczym w danej kadencji określa regulamin wyborczy uchwalany przez Walne Zgromadzenie. Do Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego mogą być wybierane osoby będące w momencie wyboru delegatami organizacji zrzeszonych w Izbie, prowadzący działalność gospodarczą przez co najmniej 5 ostatnich lat oraz będący członkami organizacji samorządu gospodarczego rzemiosła przez co najmniej 5 ostatnich lat. Członkiem Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego nie może być Dyrektor Izby ani Zastępca Dyrektora Izby. Członkowie Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego powołują ze swego grona dwóch zastępców przewodniczącego.
2. Kadencja Sądu trwa 4 lata, z zastrzeżeniem zapisu § 16 ust. 2. Mandaty członków Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego wygasają wraz z upływem kadencji Sądu.
3. Posiedzenia Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego zwołuje Przewodniczący, a w razie nieobecności jego zastępca. Sąd rozpatruje sprawy w zespole trzyosobowym pod przewodnictwem Przewodniczącego Sądu bądź jego zastępcy. Orzeczenia lub postanowienia Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego zapadają zwykłą większością głosów, przy czym członek składu sędziowskiego rozpoznającego sprawę nie może wstrzymać się od głosu.
4. Szczegółowy tryb pracy Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego oraz zasady i tryb postępowania przed Sądem określa Regulamin uchwalony przez Odwoławczy Sąd Rzemieślniczy. Uchwała w sprawie przyjęcia Regulaminu podejmowana jest jednomyślnie przy obecności wszystkich członków Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego.
5. Jeżeli jest to uzasadnione okolicznościami oraz nie wpływa na merytoryczne rozstrzygnięcie sprawy rozpatrywanej przez Odwoławczy Sąd Rzemieślniczy, udział w posiedzeniu Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego można wziąć także przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z § 12<sup>1</sup> niniejszego statutu. Odwoławczy Sąd Rzemieślniczy określi w formie regulaminu szczegółowe zasady udziału w posiedzeniu Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej. Regulamin nie może określać wymogów i ograniczeń, które nie są niezbędne do identyfikacji uczestników posiedzenia Odwoławczego Sądu Rzemieślniczego i zapewnienia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej.

## **POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE**

### **§ 26**

1. Od uchwał Zarządu organizacjom rzemieślniczym i osobom, których uchwała dotyczy w postępowaniu wewnątrz organizacyjnym służy odwołanie do Walnego Zgromadzenia za pośrednictwem organu, który podjął uchwałę.
2. Podstawą wniesienia odwołania może być naruszenie przez organ podejmujący uchwałę przepisów prawa, statutu, uchwał organów Izby lub Związku Rzemiosła Polskiego.
3. Termin do wniesienia odwołania wynosi 4 tygodnie od otrzymania zawiadomienia o uchwale. Zawiadomienie o uchwale powinno zawierać jej uzasadnienie – jeżeli przepis prawa, statutu, uchwał organów Izby lub Związku Rzemiosła Polskiego tego wymaga, oraz pouczenie o prawie odwołania od uchwały w przewidzianym w statucie terminie.
4. Walne Zgromadzenie rozpatruje odwołania na najbliższym posiedzeniu, jeżeli wpłynęło ono co najmniej 4 tygodnie przed terminem Walnego Zgromadzenia.
5. Wniesienie odwołania nie powoduje wstrzymania wykonania zaskarżonej uchwały Zarządu. Zarząd po upływie odwołania może:
  - 1) uchylić bądź zmienić zaskarżoną uchwałę w całości bądź w części w przypadku uznania odwołania za zasadne; w razie uchylenia bądź zmiany jedynie części zaskarżonej uchwały postępowanie odwoławcze prowadzone jest dalej co do części zaskarżonej uchwały, która nie została uchylona bądź zmieniona,
  - 2) wstrzymać wykonanie zaskarżonej uchwały do czasu rozpoznania odwołania przez Walne Zgromadzenie.
6. Szczegółowe zasady oraz tryb wnoszenia odwołań od uchwał Zarządu do Walnego Zgromadzenia oraz tryb rozpoznawania odwołań przez Walne Zgromadzenie określa Regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie.

## **ZMIANA STATUTU**

### **§ 27**

Zmiany Statutu Izby mogą być dokonywane mocą uchwały Walnego Zgromadzenia, podjętej większością 2/3 głosów.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 28**

1. Izba przechodzi w stan likwidacji na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia podjętej większością 3/4 oddanych głosów.
2. Uchwała o likwidacji, o której mowa w ust. 1, określa zasady i tryb postępowania likwidacyjnego i wskazuje inną organizację rzemiosła, która przejmie majątek Izby.
3. Jednolity tekst statutu ze zmianami wprowadzonymi uchwałami Walnego Zgromadzenia podpisują Prezes Izby i osoba upoważniona przez Prezesa i Zarząd, zgodnie z treścią § 19 ust. 2 statutu Izby.”